

## Explication : pourquoi des consignes et conseils au dépôt ?

### **Pourquoi vos listes sont-elles revues en vous demandant de modifier certains articles ?**

Des listes bien faites permettent un gain de temps précieux pour les contrôles avant et après la bourse, pour la vente, pour le tri des invendus, pour retrouver les articles ayant perdu leur étiquette et pour les statistiques après bourse.

La bourse doit son succès à cette organisation matérielle et administrative réalisée avec des bénévoles.

Pour mémoire les dernières bourses ont connu un réel succès (65-68 % de vente).

Si nous sommes stricts, c'est que nous constatons que des listes non conformes engendrent un surplus de travail et des erreurs à la vente.

Vos listes sont relues, corrigées avec téléphone ou mails pour vous donner des conseils (parfois rappel par SMS) et pour que vous effectuiez les modifications.

Si nous pouvons passer moins de temps à vous envoyer ces messages et des rappels, nous serions tous gagnants. Aidez-nous!...

### **Comment faire mieux et plus efficace ?**

Pour vous aider, nous avons créé un document d'explications de descriptions pour créer votre liste, qui résume à l'aide d'exemples toutes les consignes, merci d'en tenir compte... et nous vous proposons des tableaux par âge des articles vendus à la bourse de la même saison précédente. Ces tableaux sont dans les documents du site.

Revérifier **l'état des vêtements à la lumière du jour**, car s'ils sont non conformes (tâches, trou, poil de chat...) ils seront annulés au contrôle dépôt (l'an dernier 250 articles ont été refusés.)

**Supprimer de votre liste les articles absents** (que vous n'apportez pas).

Pensez à le faire avant mercredi précédant la bourse

Bonne préparation et sachez **que nous sommes ouverts à toute vos suggestions d'amélioration** dans l'organisation de cette grande bourse associative.

Merci par avance.

Carole responsable bénévole de la bourse depuis 23 ans et toute l'équipe organisatrice.